

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Киренский профессионально-педагогический колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИО

«Киренский профессионально-педагогический колледж»

Н.Д. Скорнякова Н.Д. Скорнякова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Киренск, 2016

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в ГБПОУ ИО «Киренский профессионально-педагогический колледж» (далее - колледж) определяет цели, задачи, организационную и функциональную структуру и реализацию процедур контроля и экспертной оценки качества образования.

1.2. Положение о системе внутренней оценки качества образования разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с государственной программой «Развитие образования», утверждённой распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р;
- с Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- ФГОС СПО;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации»;
- Конвенцией ООН о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года;
- ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ от 24.11.1995 г.
- Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"

1.3. Система внутренней оценки качества образования колледжа служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью колледжа.

1.4. Под внутренней системой оценки качества образования в колледже понимается система самооценки деятельности образовательной организации, включающая совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и мониторинговых процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образования, его корректировку и совершенствование с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки.

Положение базируется на следующих понятиях:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (ФЗ «Об образовании» №273-ФЗ:Ст.2 п.29).

Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

Система оценки качества образования - это система сбора, обработки данных по внутриколледжным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности колледжа, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора, аттестации педагогических кадров.

Внутренняя система оценки качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения, зафиксированной в нормативных документах, системе требований к качеству образования.

Федеральный государственный образовательный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса.

Индикатор — доступная наблюдению и измерению характеристика изучаемого объекта, позволяющая судить о других его характеристиках, недоступных непосредственному исследованию.

Показатель — обобщённая характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, выраженная в численной форме.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Внутренний аудит в системе образования– независимая деятельность которая обеспечивает реальную оценку работы субъекта в целом и по отдельным структурным подразделениям.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КОСов, КИ-Мов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Показатели и индикаторы внутренней оценки качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Контроль – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

1.5. Основными пользователями результатов системы внутренней оценки качества образования колледжа являются Учредитель, управленческий персонал колледжа, преподаватели, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогический совет колледжа, работодатели и социальные партнёры, внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации колледжа, аттестации педагогических работников колледжа и др.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством системы внутреннего контроля; государственной итоговой аттестации выпускников; мониторинга качества образовательного процесса.

1.8. В качестве источников данных для ВСОКО используются образовательная статистика; промежуточная и итоговая аттестация; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчеты работников колледжа; посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий и другие мероприятия.

1.9. Объектами системы внутренней оценки качества образования колледжа являются образовательные программы; образовательная среда; педагогические и другие сотрудники колледжа; обучающиеся; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; образовательный процесс.

1.10. Предметом оценки качества образования являются следующие составляющие:

- образовательные результаты обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственным, федеральным государственным и социальным стандартам);
- организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в колледже, условия их реализации;
- внеучебная воспитательная деятельность;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности колледжа.

2. Основные цели, задачи, принципы и функции системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений - по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы колледжа.

2.2. Задачи системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности колледжа;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
 - определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;
 - обеспечение доступности качественного образования;
 - оценка уровня индивидуальных образовательных достижений, обучающихся;
 - выявление факторов, влияющих на качество образования;
 - содействие повышению квалификации работников колледжа, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
 - определение рейтинга и стимулирующих доплат работникам колледжа.
- 2.3. Принципы ВСОКО: объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.
- 2.4. Функции ВСОКО: информационная, диагностическая, аналитическая, прогностическая, координирующая, регулятивно-коррекционная.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в колледже

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают плановый контроль; проверка состояния дел для подготовки управленческих решений; обращение физических и/или юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором колледжа ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;

- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор колледжа, заместители директора, методист, заведующие отделениями, председатели МК, или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.5. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком.

Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.6. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.7. Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки (Приложение А), в которой указывается цель оценки; сроки проведения оценки; состав экспертной комиссии; работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.), выводы; рекомендации и (или) предложения; обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание МК, методический совет, педагогический совет,

совещание при заместителе директора, индивидуально); дата и подпись ответственного за составление справки.

3.8 По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического, административного или методического советов, рабочие совещания с педагогическим работниками.

Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Директор колледжа по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

4. Реализация внутренней оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса колледжа, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.4. Содержание процедуры внутренней оценки качества образовательных **результатов** обучающихся включает в себя:

- государственную (итоговую) аттестацию;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся, итогов контрольных срезов;
- качество знаний, умений и опыта обучающихся;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- участие и результативность в колледжных, городских, областных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- обученность и адаптация обучающихся первого курса;
- удовлетворенность обучающегося (проведение анкетирования);
- востребованность выпускников по наличию заявок на выпускников, соответствию полученной специальности профилю работы, социальному положению, отзывам потребителей специалистов и изменениям за последние 3 года;

- наличие локальных актов и документов по организации и проведению итоговой государственной аттестации выпускников;

- реализации ФГОС в полном объеме;

4.5. Содержание процедуры внутренней оценки качества организации образовательного **процесса и условий** включает в себя:

Содержание процедуры внутренней оценки качества учебного процесса

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;

- наличие документов по правилам приема в колледже в соответствии с требованиями порядка приема в образовательную организацию, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;

- наличие устава колледжа, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте колледжа;

- наличие информации о количестве поданных заявлений - по каждой ОП по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте колледжа;

- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой профессии/специальности);

- приказы о зачислении в колледже;

- наличие федеральных государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки;

- наличие и качество образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;

- обеспечение всех видов занятий по дисциплинам и МДК учебного плана учебно-методической документацией;

- наличие и качество разработанных информационных образовательных ресурсов;

- наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации;

- соответствие графика учебного процесса ФГОС СПО по профессиям и специальностям;

- наличие и качество учебно-методических комплексов;

- выполнение учебного плана по каждой ОПСПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и программам подготовки специалистов среднего звена;

- соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ОПСПО;

- соответствие журналов учета теоретического обучения требованиям заполнения и выполнению программы по ОПСПО;

- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- наличие локальных актов и документов по организации и проведению промежуточной аттестации выпускников, экзаменационные ведомости;
- анализ качества проведения учебных занятий;
- наличие ОПСПО по подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, с учетом требований профессиональных стандартов и международного движения WSR;
- соответствие перечня учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, требованиям ФГОС по каждому направлению подготовки;
- оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских в соответствии с требованиями ФГОС;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- выполнение требований к проведению лабораторных и практических работ;
- выполнение требований по охране труда и технике безопасности при организации образовательной деятельности;
- обеспеченность методическими материалами (в т.ч. для самостоятельной работы);
- качество содержания учебно-методических комплексов по дисциплинам реализуемым в колледже;
- качество формирования учебной документации;
- обеспеченность учебной литературой;
- оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости колледжа для родителей и общественных организаций анкетирование родителей.

*Содержание процедуры внутренней оценки качества
воспитательного процесса*

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- уровень посещения студентами учебных занятий;
- положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся;

- наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной составляющей образовательной деятельности в колледжа;
- наличие локальных актов по организации воспитательной работы;
- наличие и эффективность работы общественных организаций (протоколы заседаний органов студенческого самоуправления);
- организацию и проведение внеучебной работы (планы и охват студентов кружковой и клубной работой, работой секций в том числе подростков, склонных к правонарушениям), результативность;
- наличие социально-психологической поддержки обучающихся, результативность работы.

Содержание процедуры внутренней оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе областных методических объединений и т.д.);
- знания и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения учащихся;
- подготовку и участие в качестве экспертов, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- формирование базы портфолио преподавателей колледжа;
- наличие штатного расписания, утвержденного директором колледжа;
- наличие должностных инструкций штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

4.6. Качество управления образовательной деятельностью:

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем ежегодного самоанализа;
- анализ корректирующих действий принятых для реализации в результате осуществления внутренней оценки качества образования;
- наличие документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, и соответствие их действующему законодательству (Устав колледжа, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свиде-

тельство о государственной аккредитации колледжа по каждой специальности и профессии);

- наличие годового плана работы колледжа;
- наличие приказов колледжа по организации образовательной деятельности;
- наличие локальных актов и их соответствие Уставу колледжа и законодательству РФ, полнота и целесообразность;
- наличие учебно-планирующей документации, в соответствии с требованиями Устава колледжа и нормативных документов вышестоящих организаций;
- наличие протоколов коллегиальных советов, инструктивно-методических совещаний и других отчетных материалов в соответствии с требованиями локальных актов Колледжа;
- наличие плана внутреннего контроля участников ВСОКО, индикаторов с графиками и справками контроля;
- оперативность и качество выполнения указаний, запросов, приказов и других нормативных актов вышестоящих организаций.

Внутренняя система оценки, измерений и анализа качества образовательной услуги, процессов и продукции

Показатель	Инструмент оценки	Документ	Критерии оценки
Качество знаний абитуриентов	Анализ документов	Аттестат	- проходной балл аттестата; - проходной балл по ОГЭ или ЕГЭ.
Качество умений, навыков, знаний	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по студенческим группам. Зачетные, экзаменационные ведомости	- качество знаний (%) - успеваемость (%) - посещаемость занятий студентами (%)
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещения) учебного занятия	Бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия	- критерии оценки качества учебного занятия
Качество материально-технического обеспечения	Внутренний аудит учебных кабинетов и лабораторий	Отчёт по осмотру учебных кабинетов, лабораторий и мастерских	- соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС СПО
Оценка качества образовательной услуги	Анкетирование студентов	Анкеты	- средний балл - % удовлетворённости - основные замечания и пожелания
Оценка качества подготовки выпускников требования	Государственная итоговая аттестация	Отчёты преподавателей ГИАК	- успеваемость - качество знаний - % допущенных к ГИА

ниям ФГОС СПО			% прошедших ГИА - количество дипломов «с отличием»
Качество кадрового педагогического состава	Анализ документов	Дипломы об образовании. Документы о повышении квалификации, стажировке.	- квалификационная категория (в%) - возраст - имеющие учёные степени - звания и награды за педагогический труд (кол-во и %) - периодичность повышения квалификации и прохождения стажировки
Востребованность выпускников и удовлетворённость качеством подготовки выпускников	Анализ документов	Данные о трудоустройстве: информация из Центра занятости населения, отзыв работодателей о выпускниках колледжа, анкета о качестве образовательной услуги от выпускников.	- % трудоустроенных по специальности - % трудоустроенных - % нетрудоустроенных - % удовлетворенности - замечания и пожелания

Приложение А

Справка

по результатам анализа внутренней оценки качества образования
в ГБПОУ ИО «Киренский профессионально-педагогический колледж»

№ п/п		
1.	Цель анализа	
2.	Сроки проведения анализа	
3.	Состав экспертной комиссии	

4.	Работа, проведённая в процессе анализа	(посещение учебных занятий, проведение срезовых работ, изучение учебной документации, состоялось собеседование, проведено тестирование (указать какое))
5.	Результата анализа	
6.	Выводы	
7.	Рекомендации и предложения	
8.	Обеспечение обратной связи и диалога между персоналом	(указать где: на заседании МК, на методсовете, педсовете, совещании при зам.директора по УР, индивидуально)

« ___ » _____ 20__ г. Ответственный за составление справки: