



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО КППК

Л.М. Россова

Приказ № 121

от «07» июня 2024 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ ИО «Киренский профессионально-педагогический колледж» на 2024-2026 г.г.

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Киренский профессионально-педагогический колледж» на 2024-2026 годы разработан на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Типового плана мероприятий по предупреждению коррупции в учреждениях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на 2024-2026 годы.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ ИО КППК (далее Колледж), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- исключение возможности фактов коррупции в Колледже;
- формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении

коррупции;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Колледжа.

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Колледжа.

3. Перечень мероприятий по противодействию коррупции:

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1.	Разработка и внедрение положения о декларации о конфликте интересов	До 1 декабря 2024г.	комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в колледже, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	администрация, председатель комиссии, специалист по кадрам
1.3.	Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в колледже	В течение 2024-2026 годов	специалист по кадрам
2. Антикоррупционное просвещение			
2.1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	Ежегодно	директор, председатель комиссии
2.2.	Проведение обучающих семинаров		

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
	для работников колледжа, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	1 раз в полугодие	директор, председатель комиссии
2.3	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	председатель комиссии
2.4.	Проведение профилактических мероприятий для обучающихся колледжа по вопросам противодействия коррупции	1 раз в семестр	зам. директора по УР, зам. директора по ВР, председатель комиссии
2.5.	Информирование родителей, обучающихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (родительское собрание, классный час, общее собрание работников колледжа)	1 раз в год	комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация	Не реже 1 раза в полугодие	электроник
3. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
3.1.	Проведение оценки коррупционных рисков в колледже на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ежегодно	комиссия по противодействию коррупции, специалист по кадрам
3.2.	Проведение внутреннего контроля и аудита колледжа, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;	В течение 2024-2026 годов	комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
	осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности колледжа; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.		
3.3.	Сотрудничество колледжа с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов	председатель комиссии, администрация
3.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ	По мере необходимости	директор, главный бухгалтер
3.5.	Контроль за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	Постоянно	председатель комиссии
3.6.	Использование в договорах, заключаемых колледжем с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	В течение 2024-2026 годов	главный бухгалтер
4. Взаимодействие с общественностью			
4.1.	Проведение личного приема граждан	По мере необходимости	директор
4.2.	Подготовка информации об антикоррупционной политике для сайта колледжа	По мере поступления	комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, поступающих через системы общего пользования.	По мере поступления	директор, председатель комиссии
4.4.	Проведение анкетирования родителей «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Систематически	комиссия по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
5. Мониторинг антикоррупционных мер			
5.1.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направление соответствующих отчетных материалов руководителю колледжа	Ежегодно, до 1 ноября	председатель комиссии
5.2.	Представление в Министерство образования Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	председатель комиссии